




Universidad Estatal a Distancia  
Rectoría  
Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones



# Manual de usuario para el Sistema de Inscripción de prueba de reposición


UNIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN



	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>1 de 15</b>

## Contenido

1	Descripción del sistema .....	3
2	Ingreso al sistema .....	3
3	Descripción de botones y funcionalidad .....	3
4	Requerimientos de hardware y software .....	4
5	Descripción detallada de las opciones disponibles en el sistema .....	4
5.1	Página inicial de la inscripción .....	4
6	Interfaces con otros sistemas.....	13
6.1	Interfaz con SAE.....	13
6.2	Interfaz con Financiero-Contable .....	13
7	Preguntas frecuentes .....	13
8	Glosario de términos .....	14
9	Glosario de mensajes de validación.....	14
10	Control de cambios.....	14

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	2 de 15

## Participantes

### Elaboración

Nombre	Rol	Dependencia
José Pablo Chaves Sánchez	Coordinador de la Unidad de Sistemas de Información	Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones (DTIC)
Paola Arias Ching	Coordinadora de proyectos	Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones (DTIC)
Randall Gutiérrez López	Coordinador de proyectos	Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones (DTIC)
Erika Hernández Agüero	Gestora de calidad	Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones (DTIC)


### Validación

Nombre	Rol	Dependencia	Fecha
José Pablo Chaves Sánchez	Coordinador de la Unidad de Sistemas de Información	Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones	

### Aprobación

Aprobado por el Director de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones, Francisco Durán Montoya mediante oficio

\_\_\_\_\_.

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>3 de 15</b>





## 1 Descripción del sistema


Este manual corresponde a la aplicación de inscripción de pruebas escritas de reposición, el cual se identifica con el código INGW, mediante este sistema las personas estudiantes realizan la inscripción de las pruebas de reposición para las asignaturas que dentro de su modelo de evaluación lo contemplen.

## 2 Ingreso al sistema

El acceso a esta aplicación se realiza por medio del entorno de estudiantes, para lo cual la persona estudiante debe ingresar (validarse) a dicho entorno, posteriormente ingresar en la opción de servicios y seleccionar “Inscripción Prueba de Reposición”.

## 3 Descripción de botones y funcionalidad

Botón	Descripción
	Continuar a un siguiente paso o acción.
	Retroceder en un paso o acción.
	Cancelar o finalizar una acción sin guardar.
	Acción de continuar o aprobar una acción.

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>4 de 15</b>

## 4 Requerimientos de hardware y software

No se requiere ninguna configuración especial en cuanto a hardware y software, solo es necesario que el usuario cuente con conexión a internet y un navegador en una versión actualizada.

## 5 Descripción detallada de las opciones disponibles en el sistema

A continuación, se detallan las opciones del sistema.

### 5.1 Pagina inicial de la inscripción


Esta página, corresponde a la página inicial del servicio o aplicación para la persona estudiante. Se muestra la lista de las asignaturas matriculadas en el periodo académico, junto con la información del costo del servicio de inscripción y tipo de cambio para la fecha actual:

**Estudiante:**

**Servicio Inscripción de Reposición Prueba Escrita**

**Costo Referencia Servicio:** € 0,00 ó \$ 0,00  
**Tipo cambio referencia:** 501,16

Seleccionar	Cod. Asignatura	Asignatura
<input type="checkbox"/>	00104	ESTADISTICA I
<input type="checkbox"/>	00226	CONTABILIDAD I
<input type="checkbox"/>	03071	LOGICA PARA COMPUTACION

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	5 de 15

Se debe elegir la asignatura para la cual se desea inscribir la prueba de reposición, seleccionando la casilla correspondiente a esta.

Si la asignatura no tiene pruebas de reposición en su modelo de evaluación, se presentará el siguiente mensaje:

Costo Referencia Servicio: ₡ 0,00 ó \$ 0,00  
 Tipo cambio referencia: 501,16


Seleccionar	Cod. Asignatura	Asignatura
<input type="checkbox"/>	00104	ESTADISTICA I
<input type="checkbox"/>	00226	CONTABILIDAD I
<input type="checkbox"/>	03071	LOGICA PARA COMPUTACION

**Atención**

La asignatura seleccionada no tiene pruebas escritas en el modelo de evaluación, en caso de duda consulte con la Cátedra correspondiente.

[Aceptar](#)

Si no hay alguna restricción, adicional a la anterior, que impida que se realice la inscripción de prueba de reposición para la asignatura seleccionada se continuara con la siguiente página del proceso de inscripción (si se presenta algún mensaje de restricción se debe consultar con la catedra correspondiente):

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	6 de 15

**Inscripción Reposición Prueba Escrita**

Continuar

Asignatura:

Número prueba escrita:  Primera prueba escrita  Segunda prueba escrita

CE.U donde pertenece:

CE.U donde desea realizar la prueba escrita:


CE.U donde desea que se envíe la prueba escrita calificada:

En la pantalla anterior se debe seleccionar la prueba escrita a reponer en el caso de que el sistema lo permita, dado que en el caso que la asignatura no esté aprobada el sistema elegirá automáticamente la prueba escrita ordinaria con la nota menor y esta será la que la persona estudiante deberá inscribir,

A su vez también podrá elegir en qué sede universitaria realizará la prueba escrita y en qué sede universitaria desea recibir su prueba calificada, esto aplica para las pruebas escritas de manera presencial, no virtual.

Una vez seleccionada la prueba (o preseleccionada por el sistema) y establecidas las opciones indicadas en el párrafo anterior, se debe presionar el botón **“Continuar”** ubicado en la esquina superior derecha.

Se presentará un mensaje informativo dependiendo de la condición de la nota que tenga la persona estudiante en la asignatura seleccionada:

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	7 de 15

**Atención** ✖

Estimado(a) estudiante le recordamos que aunque obtenga la nota máxima en la prueba de reposición no le asegura aprobar la asignatura, ya que debe considerar los porcentajes de los otros instrumentos de evaluación que conforman la nota final.

**Atención** ✖


Estimado(a) estudiante, la nota mínima en la prueba de reposición que debe obtener para pasar la asignatura debe de ser como mínimo 80 que equivale a 20% con respecto al instrumento de evaluación.

**Atención** ✖

Estimado(a) estudiante, le recordamos que la nota obtenida en esta inscripción de reposición sustituye la calificación de la prueba escrita ordinaria.


Al cual se le debe dar “Continuar” en cualquiera de los casos, para poder seguir con el proceso de inscripción.




Sera redireccionado a la sección de forma de pago:

 <b>UNED</b> <small>UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN Y CULTURA</small> <small>Instituto de Estadística y Censos</small>	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>8 de 15</b>

Estudiante:

### Selección de forma de pago



**Tarjetas del BNCR de los emblemas:**     
**MASTER CARD.NO ACEPTAN TARJ AMERICA EXPRESS NI DINER CLUB**

**Tarjetas del BCR de los emblemas:**     
**MASTER CARD.NO ACEPTAN TARJ AMERICA EXPRESS NI DINER CLUB**

---

**Depósito en entidad financiera**  
**Para utilizar esta opción debe tener el depósito o transferencia realizado.**

**SINPE**  
**Para utilizar esta opción debe tener la cuenta SINPE activa.**

En la cual debe elegir la forma de pago, seleccionando la casilla correspondiente, y será redireccionado a la sección de confirmación de la información de la inscripción:

Estudiante:

### Confirmar Datos Inscripción Reposición



CE.U donde pertenece:

Asignatura:

Número prueba escrita:


CE.U donde se le va realizar la prueba escrita:

CE.U donde se le va enviar la prueba escrita calificada:

Costo Reposición ¢ 11.000,00 ó \$ 21,95

Monto Total a cancelar ¢ 11.000,00 ó \$ 21,95

Se debe verificar si todo esta correcto y presionar el botón "Continuar"

 <b>UNED</b> <small>UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA</small> <small>Instituto de Investigaciones en Educación y la Cultura</small>	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	9 de 15

Se presentará la información de las “Políticas de Cancelación” del servicio las cuales deben ser aceptadas para poder continuar con la inscripción:

**Políticas generales del Servicio de Inscripción de Reposición de Prueba E...**

**Políticas de Cancelación**

Una vez que el estudiante haya elegido y pagado su inscripción no podrá eliminarla ni realizar cambios, de acuerdo al procedimiento establecido.

**Políticas de devolución**

Una de las políticas de la UNED es la NO devolución de fondos por servicios adquiridos por los estudiantes, a no ser por las siguientes causas, según nota DF 390-2008:

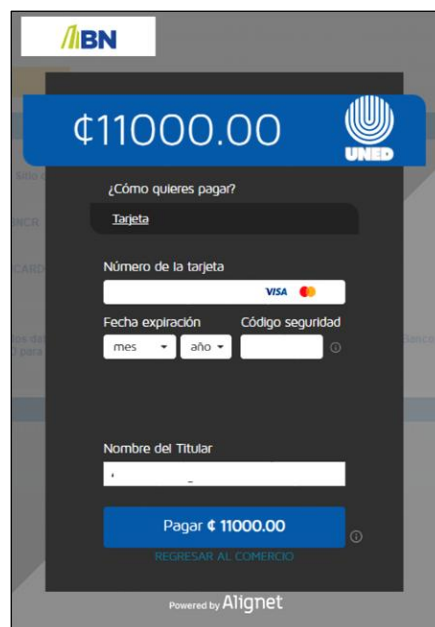
1. Que la Universidad no muestre capacidad de brindar el servicio correspondiente.
2. Que por algún motivo el estudiante efectuó pagos superiores a los que debía pagar.
3. Que el estudiante demuestre una causa que por motivos de fuerza mayor justifique la devolución.

La UNED utilizará un tiempo razonable para efectuar dicha devolución, no excediendo éste de 60 días hábiles, después de recibida y autorizada la operación.


Acepto Políticas Generales

Acepto


Dependiendo de la selección del tipo de pago deberá introducir la información correspondiente, por ejemplo, si selecciono la forma de pago con tarjeta (BN, BCR) se deberá ingresar la información en la pasarela de pago:





	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>11 de 15</b>

**Estudiante:**

**Confirmar Datos Inscripción Reposición** 

CE.U donde pertenece: 34 HEREDIA

Asignatura: 00226 | CONTABILIDAD I

Número prueba escrita: Prueba escrita reposición primer ord.

CE.U donde se le va realizar la prueba escrita: 34 HEREDIA


CE.U donde se le va enviar la prueba escrita calificada: 34 HEREDIA

Costo Reposición Exonerado

Monto Total a cancelar Exonerado


[Continuar](#)

Una vez ingresada y/o finalizada la información del pago o bien si la inscripción esta exonerada y presiona “Continuar” se presentará el comprobante de la inscripción de la prueba de reposición:

 <p><b>UNED</b> UNIVERSIDAD NACIONAL INSTITUCIÓN VENEZOLANA DE EDUCACIÓN Y CULTURA</p>	<p><b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b></p>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>12 de 15</b>

Estudiante: [REDACTED]

[Inicio](#)



**Comprobante de Servicios Inscritos**

**Fecha:** 15/10/2025      **No.Recibo:** 202500001806  
**Cedula:** [REDACTED]      **Nombre:** [REDACTED]

---

**Servicios Inscritos**

00226 CONTABILIDAD I	Una Reposición	€ 11.000,00
Prueba escrita reposición primer ord.		

**CE.U donde realizara la prueba:** 34 HEREDIA  
**CE.U donde se enviara la prueba calificada:** 34 HEREDIA

---


**Detalle de Pago**

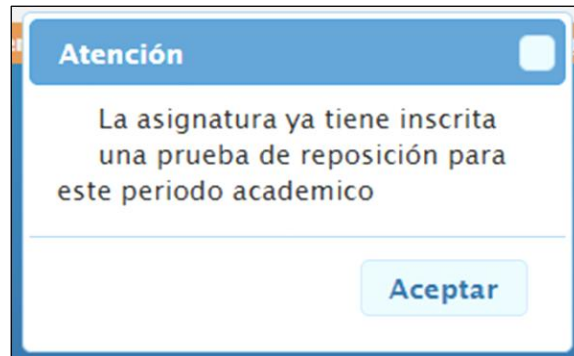
**Total:** € 11.000,00 ONCE MIL COLONES  
**Sobrante:** Pago Completo  
**Tipo Pago:** Depósito  
**Comprobante(s):** # 451255 €11000 BNCR CR61015100010010599557

[Imprimir Comprobante](#)  
[Enviar comprobante](#)

[Cerrar](#)

Si se intenta volver a inscribir la prueba de reposición para la misma asignatura se presentará el mensaje:

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>13 de 15</b>



## 6 Interfaces con otros sistemas

### 6.1 Interfaz con SAE

No aplica.


### 6.2 Interfaz con Financiero-Contable

No aplica.

## 7 Preguntas frecuentes

De momento no se han identificado preguntas frecuentes, con el uso del sistema se irán agregando en este apartado, si surgieran.

Pregunta	Respuesta

	<b>DTIC USI D17 Manual de usuario para sistemas de información</b>	Código	DTIC USI D17
		Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
		Rige a partir de	
		Versión	1.0
		Página	<b>14 de 15</b>

## 8 Glosario de términos

En este apartado se detallan algunos de los términos o siglas particulares utilizados en el sistema, acompañados de una breve descripción de su significado en el contexto de las pantallas, reportes, menús u otras funcionalidades.

<b>Término</b>	<b>Descripción</b>

## 9 Glosario de mensajes de validación

En este apartado se detallan los mensajes de validación que el sistema presenta a la persona usuaria cuando se detecta un error, advertencia o inconsistencia en la información ingresada.

## 10 Control de cambios

<b>Fecha</b>	<b>Versión</b>	<b>Motivo del cambio</b>	<b>Descripción de los cambios</b>
15/10/2025	1.0.0	Primera versión	Primera versión



**DTIC USI D17 Manual de  
usuario para sistemas de  
información**

Código	DTIC USI D17
Dependencia	Dirección de Tecnología de Información y comunicaciones
Rige a partir de	
Versión	1.0
Página	<b>15 de 15</b>